Mode d'emploi destiné aux enseignants luxembourgeois

Comment demander votre accès à Udiddit ?

<u>Attention</u> : notre webshop n'accepte pas de commande de livres hors Belgique, pour une raison de différence de TVA. Pour toute commande de livres, vous pouvez vous adresser à votre libraire local ou contacter notre service clientèle via « commandes@vanin.be ». Si vous souhaitez commander un guide de l'enseignant, vous devrez obligatoirement vous adresser à notre service clientèle.

1 Allez sur notre webshop : <u>www.vanin.be</u>

Vous trouverez le bouton « webshop » dans le coin supérieur droit de votre écran.



- 2 Cliquez sur « Mon compte » en haut à droite.
- 3

 ${\bf FONDAMENTAL} \sim \qquad {\bf SECONDAIRE} \sim$

Identifiez-vous ou créez un compte

Vous n'êtes pas encore i	nscrit ?	Connectez-vous	
En créant un compte sur notre webs enregistrer plusieurs adresses de liv choses encore.	hop, vous pourrez passer vos commandes plus rapidement, raison, consulter et sulvre vos commandes, et plein d'autres	Si vous avez déjà un compte, veuillez vous Adresse mail *	s identifier.
Création de compte		Mot de passe *	
			* Champs obligatoires
		Connexion	Mot de passe oublié ?

Si vous n'avez pas encore de compte sur notre webshop, cliquez sur « Création de compte », complétez vos données et validez. Vous recevrez un mail confirmant la validation du compte.

Si vous avez déjà un compte, cliquez sur « Connexion ».

<u>Attention</u> : Lors de la création de votre compte sur le webshop, sélectionnez bien votre rôle « Un professionnel de l'enseignement (enseignant) », votre fonction « Enseignant (secondaire) » et votre pays « Luxembourg ». Introduisez également votre numéro de matricule dans la case adéquate. Ces étapes sont nécessaires à la bonne mise en œuvre technique de votre accès Udiddit.

4 La fenêtre suivante s'ouvre. S'il s'agit bien de votre école, cliquez sur « Continuer mon shopping ».

otre école (avec une facturatio ou à votre nom ?	on à l'école)
e commande pour Ecole Secondaire Van In (Fictif)	Ŷ
Continuer mon shopping	

Souhaitez-vous commander au nom de

Une nouvelle fenêtre vous indique que l'école sera avertie de cette « commande » , cliquez sur « Continuer mon shopping ».

Vous faites actuellement un achat pour votre école ce qui fait que la facture sera envoyée à l'école. Si votre école n'est pas d'accord avec cela, merci de cocher « pour moi personnellement » ci-dessus.

Continuer mon shopping

Afin d'obtenir votre accès à Udiddit, vous devez <u>obligatoirement</u> commander au nom de votre école. L'accès à Udiddit étant facturé à 0€, votre école ne recevra pas de facture à payer !

S'il ne s'agit pas de votre école, cliquez à côté de la fenêtre pour retourner au « Tableau de bord », cliquez sur « Mon information de contact » dans la liste de gauche, corrigez le nom de l'école (indiquez le code postal puis sélectionnez votre école) et sauvegardez.

Youvons-nous utiliser vos données ersonnelles à des fins d'assistance technic *	Pouvons-nous utiliser vo que personnelles à des fins d marketing 7 *	is données le vente ou de
Yes	✓ Yes	~
Changez votre école/organisatio	on ici isation ? Cherchez ci-dessous	à l'aide de votre code postal.
est également possible d'ajouter plusieurs ndiquez toujours toutes les écoles ou orga	écoles/organisations. nisations que vous souhaitez	relier à votre profil de commande.
Organisation		
Complétez votre code postale et sélectionnez	votre école ou organisation.	

5 Placez le curseur sur :

SECONDAIRE ~

la liste des branches apparaît. Cliquez sur la branche qui convient.

Ou recherchez l'article via la barre de recherche :



6 Ajoutez au panier l'accès à Udiddit souhaité



7 Lorsque vous avez terminé, cliquez sur « Voir le panier ».

Une première fenêtre vous demandant si vous utilisez bien, avec vos élèves, les collections pour lesquelles vous commandez un accès à Udiddit s'ouvre. Si tel est le cas, sélectionnez « Oui » et confirmez.

Vérifiez votre commande. Les accès « professeur » à Udiddit doivent apparaitre à 0 €.

8 Cliquez sur « Commander »



10 Cochez la case suivante :



Passez la commande

11 Cliquez ensuite sur

Vous recevrez un premier mail confirmant votre commande puis, quelques minutes plus tard, un second mail (au nom de « <u>noreply@vanin.be</u>) accompagné d'un pdf contenant le licence à activer sur Udiddit (<u>www.udiddit.be</u>). Si vous avez fait plusieurs demandes, vous recevrez tous les codes séparément.

Votre code à activer sur Udiddit est un code enseignant <u>personnel</u>. Il ne peut être activé qu'une seule fois. Ne les transmettez donc pas à d'autres personnes.

Important :

Lorsque vous vous connecterez à Udiddit pour la première fois (<u>www.udiddit.be</u>), vous devrez vous créer un compte. <u>Ce compte n'a aucun lien avec celui du webshop</u> !

Une fois connecté à Udiddit en tant que professeur, vous verrez apparaître un pop-up qui vous propose de vous lier à votre école par mail ou via un code T. Vous ne devez rien faire, nous nous en chargeons. Cliquez sur « Passer l'étape » (ou « Overslaan » si le message apparaît en néerlandais).

Comment commander le guide à 50% ?

Une fois connecté à Udiddit, vous disposez du guide de l'enseignant en version digitale. Si ce guide existe en version papier, et si vous souhaitez le commander, vous bénéficiez d'une remise de 50%. Notre webshop ne permet pas de passer une commande de livres en dehors de la Belgique pour une question de TVA. Vous devez adresser un mail à notre service clientèle (commandes@vanin.be) et formuler votre demande en précisant :

- Que vous enseignez au Luxembourg dans l'école « ... »
- Que vous utilisez la méthode « ... » en classe (chaque élève doit être équipé des manuels/cahiers ou livres cahiers)
- Que vous souhaitez acquérir le guide « ... » en version papier avec la remise de 50% (des frais de port seront appliqués)

Nous vous souhaitons beaucoup de satisfactions avec nos méthodes et restons à votre écoute en cas de question ! Ce mode d'emploi a été actualisé en septembre 2024.